



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 03.06.2026, klo 16:30 - 19:05

Paikka Järvenpää-talo, Aino -kabinetti

Käsitellyt asiat

- § 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 34 Ilmoitusasiat**
- § 35 Työllisyysperusteisen toiminta-avustuksen muuttaminen ja määrärahan liittäminen osaksi Hyte toiminta-avustuksia**
- § 36 Avustusohjeet ja kriteerit**
- § 37 Hyvinvoinnin palvelualueen maksut ja taksat 2027-2028**
- § 38 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, hyvo**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mona Geitel, puheenjohtaja
Riina Tuominen, 1. varapuheenjohtaja, saapui 16:38
Satu Haaparanta, saapui 16:33
Johanna Kulmala
Minna Lohtander
Pinja Lumitsalo
Ville Mustonen
Seppo Rantanen
Pasi Torkkeli
Tommi Vainikainen (Markku Häkkinen), varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Eveliina Taipale, juristi, sihteeri
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, esittelijä
Jarno Hautamäki, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Lassi Markkanen, KH:n edustaja
Pirre Raijas, kulttuurijohtaja
Sirkka Riikonen § 34-35, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, saapui 17:10, poistui 18:34
Tero Seitsonen § 34, johtava asiantuntija, Keusote, saapui 16:31, poistui 17:10
Tuomas Tenkanen § 33-36, Johtava asiantuntija, poistui 18:51
Jarkko Virolainen § 37, talouspäällikkö, saapui 18:51, poistui 19:04

Poissa

Lucas Conway, nuorisovaltuuston edustaja
Raimo Finér
Markku Häkkinen
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Teemu Ovaska (Raimo Finér), varajäsen
Ida Stick, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Mona Geitel
Puheenjohtaja

Eveliina Taipale
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 4.6.2026 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 Alueellinen kulttuurihyvinvointisuunnitelma 2026-2030
- 2 Työllisyyskatsaus
- 3 Oheismateriaali / Hyvon vuosikello kesäkuu 2026

Iltakouluasiat

Alueellinen kulttuurihyvinvointisuunnitelma osana alueellista hyvinvointisuunnitelmaa / kulttuurijohtaja Pirrea Raijas ja Keusoten johtava asiantuntija Tero Seitsonen

Työllisyyskatsaus / osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö Sirkka Riikonen

Tiedoksi

Hyvon vuosikello kesäkuu 2026 (oheismateriaali)

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas ja Keusoten johtava asiantuntija Tero Seitsonen selostivat alueellista kulttuurihyvinvointisuunnitelmaa.

Osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö Sirkka Riikonen antoi työllisyyskatsauksen.

Kokoustauko asian käsittelyn jälkeen klo 17.52–18.02.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Työllisyysperusteisen toiminta-avustuksen muuttaminen ja määrärahan liittäminen osaksi Hyte toiminta-avustuksia

JARDno-2026-817

Valmistelija / lisätiedot:

Sirkka Riikonen, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, sirkka.riikonen@jarvenpaa.fi
Tuomas Tenkanen, Johtava asiantuntija, tuomas.tenkanen@jarvenpaa.fi
Eveliina Taipale, juristi, eveliina.taipale@jarvenpaa.fi
Jarkko Virolainen, Talouspäällikkö, jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Taustoitus

Työllisyysperusteista toiminta-avustusta on varattu 20 000 € vuodelle 2026. Hyvinvointilautakunta päätti 11.12.2024 § 59 toiminta-avustuksen myöntämisestä, mutta päätöksen mukaiset toiminta-avustuksen saajat eivät ole voineet käyttää avustusta täysimääräisesti Setlementti Louhelan konkurssista ja Siskot ja Simot ry:n vähäisestä osallistujamäärästä johtuen. Maksatuskauden 2025–2026 aikana tehtyjen huomioiden perusteella näyttää siltä, että työllisyysperusteiselle toiminta-avustukselle ei ole nykymuodossaan käyttöä, koska avustuskriteerit täyttäviä toimijoita ei ole niiden toiminnan pienimuotoisuuden vuoksi. Tämän johdosta kriteerien muuttaminen on tarpeen määrärahan tarkoituksenmukaisen käytön varmistamiseksi. Hyvinvointilautakunnan 28.1.2026 § 4 päätöksen mukaisesti käyttämättä jäävien avustusmäärärahojen mahdollisiin uusiin kohdennuksiin palataan myöhemmin kevään 2026 aikana.

Työllisyysperusteisen toiminta-avustuksen käyttötarkoituksen muutos

Voimassa olevan työllisyysperusteisen toiminta-avustuksen tavoitteena on edistää kuntalaisten työllistymistä, työelämäosallisuutta ja valmiuksia hakeutua työelämään. Kriteerien mukaan työllisyysperusteista toiminta-avustusta voidaan myöntää järjestölle, joka tukee työttömän järvenpääläisen henkilön työelämätaitoja, osaamisen kehittymistä tai suomen kielen taidon kehittymistä, ottamalla työtön henkilö muuhun kuin työsopimussuhteeseen tai työllistämällä vähintään kuusi kuukautta työttömänä ollut järvenpääläinen henkilö vähintään kolmen kuukauden pituiseen osa- tai kokoaikaiseen työsuhteeseen. Mikäli kyseessä on maahanmuuttajataustainen henkilö tai henkilö, jolla on tarve parantaa suomen kielen osaamistaan, riittää kolmen kuukauden työttömyys. Toiminta-avustuksen määrä määräytyy painotetuilla pistekertoimilla.

Voimassa olevien kriteerien mukaan Hyte-avustusta myönnetään hyvinvointia ja terveyttä edistäville sekä työllisyysperusteista toimintaa tukeville yhdistyksille- ja järjestöille, kuten kansanterveys- ja vammaisjärjestöille, eläkeläisjärjestöille, asukasyhdistyksille ja muille yhdistyksille. Hyte toiminta-avustusten tarkoitus on luoda jatkuvuutta hyvinvointia edistävälle toiminnalle Järvenpäässä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Koska nykymallin mukaisia työllisyysperusteisen toiminta-avustuksen kriteerit täyttäviä toimijoita ei ole, esitetään määrärahan käytölle uutta mallia, jossa työllisyysperusteisen ja Hyte toiminta-avustusten mallit yhdistetään yhtenäiseksi kokonaisuudeksi. Voimassa olevien Hyte toiminta-avustusten kriteerejä täydennettäisiin kriteereillä, joiden avulla edistetään kaupungin ja yhdistysten yhteistyötä ja yhdistystoimijoiden toimintaedellytyksiä osallisuuden vahvistamiseksi.

Täydennyksen tarkoituksena on:

- lisätä palvelujen (esim. kulttuuripalvelujen) tarjontaa erityisesti alueilla ja ympäristöissä, joissa niillä on merkittävä hyvinvointia ja osallisuutta edistävä vaikutus
- tukea työllisyyttä
- vahvistaa paikallisten yhdistysten ja toimijoiden roolia kuntalaisten osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäjinä
- parantaa kuntalaisten arjen osallisuutta tuomalla palveluja lähelle asukkaita avoimiin ja helposti saavutettaviin ympäristöihin.

Täydennyksen myötä Hyte toiminta-avustusta myönnettäisiin yhdistyksille, joiden toiminta:

- on laajaa, osallistavaa, tavoittaa kuntalaisia, tapahtuu avoimissa, kaikille saavutettavissa paikoissa / saavuttaa kohdeyleisönsä ja on maksutonta matalan kynnyksen osallistumista
- tukee työllisyyttä mahdollistamalla työtä esimerkiksi esiintyjille, ohjaajille ja tuotannon tehtävissä toimiville sekä harjoittelijoille

Uuden mallin mukaiset Hyte toiminta-avustuskriteerit määritellään tarkemmin hyvinvointilautakunnan vuosille 2027–2028 vahvistamissa avustusohjeissa, joita sovelletaan syksyllä 2026 avautuvassa avustushaussa.

Määrärahan siirto osaksi hyvinvoinnin toiminta-avustusta

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (Hyte) toiminta-avustukset sekä työllisyysperusteiset toiminta-avustukset ovat olleet molemmat hyvinvointiin liittyviä toiminta-avustuksia, mutta niillä on ollut omat budjettinsa. Hyte toiminta-avustusten määräraha on ollut 30 000 € vuodessa ja työllisyysperusteisen toiminta-avustuksen 20 000 € vuodessa.

Muutoksen myötä esitetään, että työllisyysperusteinen toiminta-avustus liitetään osaksi Hyte-avustuksia ja toiminta-avustusten määrärahat yhdistetään. Hyte toiminta-avustuksen määräraha olisi tällöin 50 000 € vuodessa.

Työllisyysperusteisen toiminta-avustuksen määrärahan siirtäminen vuodelta 2026 vuodelle 2027

Avustusmäärärahojen määräytyminen vuosille 2027-2028 suunnitellaan osana palvelualueen talousarvioprosessia. Johtuen siitä, että työllisyysperusteisen toiminta-



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

avustuksen määrärahasta jää vuonna 2026 käyttämättä 20 000 €, tullaan talousarvioprosessissa esittämään, että määräraha siirretään vuoden 2027 Hyte toiminta-avustuksiin. Näin ollen Hyte toiminta-avustuksen määräraha olisi vuonna 2027 yhteensä 70 000 € ja vuonna 2028 jälleen 50 000 €.

Maksatuskauden 2027–2028 avustukset tulevat hakuun syksyllä 2026.

Toimivalta: Hallintosäännön 21 § ja 18 luvun 10-kohta (KV 31.3.2025 § 19)

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. luopua erillisestä työllisyysperusteisesta toiminta-avustuksesta
2. täydentää Hyte toiminta-avustuksen kriteerejä selostusosassa esitetyn mallin mukaiseksi kokonaisuudeksi ja otettavaksi käyttöön vuosille 2027–2028 myönnettävissä toiminta-avustuksissa.
3. siirtää työllisyysperusteisen toiminta-avustuksen määrärahan osaksi Hyte toiminta-avustuksen määrärahaa.

Kokouskäsitely

Osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö Sirkka Riikonen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kirjaamopalvelut, hyvinvoinnin palvelualueen johtava asiantuntija, osaamis- ja työllisyyspalvelujen koordinaattori, erityisasiantuntija



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Avustusohjeet ja kriteerit

JARDno-2026-624

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomas Tenkanen, Johtava asiantuntija, tuomas.tenkanen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Järvenpään kaupungin avustuskriteerit ja -ohjeet 2026, LTK 3.6.2026 muutoksin

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Järvenpään kaupungin avustuskriteerit ja -ohjeet 2026

2 Oheismateriaali / nykyiset ohjeet ja muutokset

Taustaa

Järvenpään kaupunki myöntää talousarvion puitteissa liikunnan, kulttuurin, nuorison ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) toiminta-avustuksia sekä nuorison ja kulttuurin kohdeavustuksia. Toiminta-avustukset myöntää toimialueesta vastaava palvelualueautakunta ja ne myönnetään kaksivuotisin. Kohdeavustukset myöntää ko. viranhaltijat toimivaltarajojen puitteissa vuosittain hakemusten perusteella.

Vuosille 2025-2026 toiminta-avustuksiin ja kohdeavustuksiin varattu kokonaissumma on ollut 225 000 euroa vuodessa jakautuen seuraavasti:

- nuorison toiminta-avustuksiin 14 950 € / vuosi ja kohdeavustuksiin 5 050 € / vuosi, yhteensä 20 000 euroa / vuosi
- kulttuurin toiminta-avustuksiin 85 000 € / vuosi ja kohdeavustuksiin 15 000 € / vuosi, yhteensä 100 000 euroa / vuosi
- liikunnan toiminta-avustuksiin 55 000 euroa / vuosi
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) toiminta-avustuksiin 30 000 € / vuosi ja työllisyysperusteisiin toiminta-avustuksiin 20 000 € / vuosi, yhteensä 50 000 euroa / vuosi

Avustusmäärärahojen määräytyminen vuosille 2027-2028 suunnitellaan osana palvelualueen talousarvioprosessia.

Avustusten hakuohjeet, kriteerit ja mahdolliset pisteytykset on aiemmin kuvattu avustuskohteisissa hakuohjedokumenteissa. Tämän lisäksi on ollut kaikille avustuksille tarkoitetut yleiset hakuohjeet ja yhteiset kriteerit omana dokumenttinaan. Näin hakuohjedokumentteja on ollut yhteensä viisi.

Muutokset hakuohjeisiin

Keskeisin muutos on, että hakuprosessin sujuvoittamiseksi ja selkiyttämiseksi hakuohjeet on koottu yhdeksi dokumentiksi. Dokumentissa käydään läpi

- avustusmuodot (toiminta- ja kohdeavustukset)
- avustusten hakeminen
- myöntämisperiaatteet



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- maksatus ja valvonta
- raportointi
- avustusmuodoille yhteiset kriteerit
- liikunnan, nuorison, kulttuurin sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustusten painotukset, kriteerit sekä mahdollinen pisteytys

Hakuohjeita on täydennetty de minimis-tuen osalta. De minimis -tuen raportointivelvollisuus muuttui 1.1.2026 alkaen, kun myönnettyt tuet on ilmoitettava Euroopan komission keskitettyyn eAidRegister-rekisteriin. Tukiviranomaisen (esim. kunta, KEHA-keskus) on rekisteröitävä tuki 20 työpäivän kuluessa sen myöntämisestä. Yhden yrityksen de minimis -tuen yläraja on 300 000 euroa kolmen vuoden aikana.

Avustusten maksamisen ja valvonnan osalta on tarkennettu ohjeita tilanteisiin, joissa myönnetty avustus voidaan tarvittaessa periä takaisin. Samassa yhteydessä on tehty lisäys, että viranhaltija voi vuosiraportoinnin perusteella päättää siirtää avustusmäärärahan käytettäväksi seuraavan toimintavuoden aikana, mikäli avustusta saavalla taholla on perusteltu syy sille, miksi toiminta ei ole toteutunut alkuperäisen suunnitelman mukaisesti.

Yhteisiin hakukriteereihin kohtaan Osallisuus ja osallistuminen on lisätty kohta, miten toiminnassa ehkäistään häirintää, kiusaamista ja muuta epäasiallista käyttäytymistä sekä puututaan niihin.

Nuorison toiminta-avustuksen osalta on tehty tarkennus, että avustusta voidaan myöntää rekisteröityneille yhdistyksille tai vastaavasti juridisesti järjestäytyneelle yhteisölle, joiden tehtävänä on toteuttaa 10–24-vuotiaille järvenpäälaisille nuorille säännöllistä toimintaa. Tämä tarkennus tarkoittaa toiminnan kohdentumista nuoriin eikä jäsenistön ikärakenteeseen kuten aikaisemmin. Nuorison toiminta-avutuksen osalta ohjeisiin on lisätty avustuksen hakulomakkeella oleva pisteytys mukaan.

HYTEN toiminta-avustuksiin liittyvissä ohjeissa on huomioitu työllisyysperusteisen toiminta-avustuksen käyttötarkoituksen muuttuminen. Aiemman työllisyysperusteisen avustuksen sijaan Hyte-avustuksia voi jatkossa hakea toimintaan, jonka avulla edistetään kaupungin ja yhdistysten sekä yhdistysten keskinäistä yhteistyötä, yhdistystoimijoiden toimintaedellytyksiä osallisuuden vahvistamiseen sekä tuetaan työllisyyttä. Toiminnan tulee olla:

- laajaa, osallistavaa, tavoittaa kuntalaisia, tapahtuu avoimissa, kaikille saavutettavissa paikoissa/saavuttaa kohdeyleisönsä ja on maksutonta matalan kynnyksen osallistumista
- toiminta tukee työllisyyttä mahdollistamalla työtä mm. esiintyjille, ohjaajille ja tuotannon tehtävissä toimiville sekä harjoittelijoille

Toimivalta: Hallintosääntö § 21 (KV 31.3.2025 § 19)

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja



Hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan päivitetty toiminta- ja kohdeavustusten hakuohjeet
2. valtuuttaa valmistelijat tekemään aineistoon teknisluontoisia korjauksia
3. että hakuohjeita noudatetaan syksystä 2026 alkaen toiminta- ja kohdeavustusten hakemisessa.

Kokouskäsittely

Johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen selosti asiaa.

Minna Lohtander teki Seppo Rantasen kannattamana liitteeseen Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) toiminta-avustuksen ehtoihin seuraavan muutosehdotuksen:

Täsmennetään lausetta "toiminta tukee työllisyyttä mahdollistamalla työtä mm. esiintyjille, ohjaajille ja tuotannon tehtävissä toimiville sekä harjoittelijoille" seuraavasti: "toiminta tukee työllisyyttä mahdollistamalla työtä erityisesti nuorille alle 29-vuotialle esimerkiksi esiintyjille, ohjaajille ja tuotannon tehtävissä toimiville sekä harjoittelijoille".

Puheenjohtajan asiasta tiedusteltua lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä muutosehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti huomioiden lautakunnan yksimielisesti hyväksymä muutosehdotus liitteeseen.

Tiedoksi

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, johtava asiantuntija, erityisasiantuntija, kulttuurijohtaja, osaamis- ja työllisyyspalveluiden päällikkö, liikunapalveluiden päällikkö, nuorisopalveluiden päällikkö, talouspäällikkö.



§ 37

Hyvinvoinnin palvelualueen maksut ja taksat 2027-2028

JARDno-2026-800

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Virolainen, Talouspäällikkö, jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi
Tiina Inkinen, palvelupäällikkö, tiina.inkinen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1: Tilahinnat 2027-2028
- 2 Liite 2: Pääsy ja palvelumaksut 2027-2028
- 3 Liite 3: Tilat 2027-2028_alkusivu

Nykyinen hinnasto (hyvinvointilautakunta 12.6.2024 § 28) on voimassa 31.12.2026 asti. Liitteenä on yhdistelmä Hyvinvointilautakunnan alaisesta toiminnasta perittävistä maksuista 1.1.2027 alkaen. Nyt esitettävät maksut ovat voimassa vuoden 2028 loppuun saakka.

Esitetyt muutokset hinnastoon vuosille 2027-2028:

- Tapahtumien hinnoittelu aina hintaryhmän III mukaisesti.
- Hintaryhmien kriteereiden tarkentaminen.
- Lisätään Seuratalolle hintaryhmä ulkopaikkakuntalaisilta yhdistyksiltä perittävästä tilavuokrasta.
- Järvenpää-talon valaistus-/äänimestarin palvelusta veloitettava tuntihinta arkipäivinä nousee 5 euroa/tunti ja viikonloppuisin sekä arkipyhinä 10 euroa /tunti.

Vuosien 2025-2026 hinnasto päätettiin hyvinvointilautakunnassa 12.6.2024 § 28. Tilojen vuokraamisen huojennuksia muutettiin niin, että alle 18- ja yli 64-vuotiaiden harrastustoiminnan maksuttomuudesta koulujen ja päiväkotien tiloissa luovuttiin. Näiden ryhmien harrastustoiminnan tilavuokrien huojennukseksi päätettiin kaikissa tiloissa pääsääntöisesti 75% täydestä vuokrasta. Tilahintojen tarkistuksen lisäksi myös palvelumaksuja tarkistettiin ja korotettiin.

Edellisen hinnastopäivityksen merkittävien muutoksien vuoksi, vuosien 2027-2028 hinnastoon ei esitetä tehtäväksi muutoksia tilahintoihin. Palvelumaksujen osalta esitetään muutosta Järvenpää-talon teknikkojen työstä. Muilta osin palvelumaksut pysyvät ennallaan. Tällä tavoin pyritään turvaamaan seurojen ja yhdistysten toimintaedellytyksiä.

Huojennuksiin esitetään muutosta kaupallisten tapahtumien ja tilaisuuksien järjestämisen osalta. Nykyisessä hinnastossa kaupallisiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin on sovellettu samoja huojennuksia kuin muihinkin tilavuokriin. Muutosta esitetään sen vuoksi, että vuoden 2026 alusta tuli voimaan de minimis -tukien rekisteröintivelvoite EU:n keskitettyyn rekisteriin. EU-sääntelyn tavoitteena on varmistaa, että julkinen tuki ei vääristä kilpailua. De minimis-tuen raja on 300 000 euroa kolmen vuoden aikana. Suurin osa hyvinvoinnin palvelualueen myöntämistä



tilojen käytöstä kohdistuu ei-kaupalliseen toimintaan, joka ei ole ilmoitusvelvollisuuden piirissä. Tiloissa kuitenkin järjestetään myös kilpailu- ja muita tapahtumia, joista peritään joko pääsymaksua tai niihin osallistuminen on maksullista. Tämä toiminta voidaan katsoa kaupalliseksi toiminnaksi, johon myönnettävästä tuesta tulee tehdä ilmoitus EU-rekisteriin. Mikäli toimijan katsotaan saaneen de minimis -tuen piiriin kuuluvaa tukea enemmän kuin 300 000 euroa kolmessa vuodessa, tulisi kaikki toimijan saamat tuet periä takaisin kyseiseltä ajanjaksolta.

Myllytien toimintakeskuksen tilat ovat myös jatkossa maksuttomia yhdistystoimijoille silloin, kun järjestettävä toiminta on kaikille avointa ja pääsymaksutonta eikä vaadi yhdistyksen jäsenyyttä. Muuten toimitaan maksukategorioiden mukaisesti. Tilavarausta tehdessään yhdistyksen tulee ilmoittaa, onko kyseessä maksuton ja kaikille avoin toiminta sekä kuvata toiminnan sisältö ja toteutustapa riittävällä tarkkuudella. Annettujen tietojen perusteella määritellään tilavarausten maksuttomuus tai maksullisuus.

Seuratalo on palveluverkkosuunnitelman mukaisesti yhdistysten tila, jota ei varata yksityisille henkilöille tai yrityksille. Seuratalon vuoroista yhdistykset maksavat maksukategorioiden mukaisesti.

Hintaryhmien kriteereitä on tarkennettu vuosien 2027-2028 hinnastoon siten, että;

- Hintaryhmä I:
 - Alle 18- ja yli 64-vuotiaisiin järvenpääläisiin kohdistuva harrastustoiminta; järvenpääläiset yhdistykset, seurakunnat, säätiöt ja seurakunnat.
- Hintaryhmä II:
 - Järvenpääläiset yhdistykset, seurakunnat, säätiöt ja seurakunnat.
- Hintaryhmä III:
 - Yksityiset tahot, yritykset ja muut taloudelliset yhteisöt.
 - Ulkopaikkakuntalaiset yhdistykset, säätiöt ja seurakunnat.
 - Julkiset tahot, kuten kunnat ja hyvinvointialueet.
 - Muut mahdolliset organisoitumismuodot, jotka eivät täytä hintaryhmän I ja II kriteereitä

Hintaryhmien kriteerien tarkennuksella pyritään tekemään hinnastosta selkeämpi erilaisten toimijoiden osalta.

Toimivalta: Järvenpään kaupungin hallintosäännön (KV 31.3.2025 § 19) 18 §:n mukaan palvelualueautakuntien tehtävänä on päättää alaisestaan toiminnasta perittävistä maksuista sekä palvelujen luovuttamista koskevista periaatteista sekä niistä perittävien korvausten perusteista.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä maksut ja taksat vuosille 2027-2028 liitteiden 1 ja 2 mukaisesti.
2. valtuuttaa viranhaltijat tekemään teknisluontoiset muutokset hinnastoon.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsitely

Taluspäällikkö Jarkko Virolainen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Talousoalvelut, hyvinvoinnin palvelualueen asiakkuusjohtajat ja päälliköt (heidän kautta tiedotus toimijoille)



§ 38

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, hyvo

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu hyvinvointilautakunnan kokouspäivään mennessä saapuneet viranhaltijapäätökset:

Kulttuurijohtaja

08.05.2026 § 5 Uimahallin vedenpuhdistuskemikaalien hankinta

26.05.2026 § 6 Maksuton sisäänpääsy 18-25-vuotiaille Järvenpään museokohteisiin sekä kerran kuukaudessa kaikille Aholaan ja Taidemuseoon

Palvelualuejohtaja

18.05.2026 § 10 Päätös asuntolan vuokraamisesta kansainvälistä nuorisovaihtoa varten 29.6. - 5.7.2026

Kirjastopalveluiden päällikkö

20.05.2026 § 3 Järvenpään kirjaston kesäaukioloajat 2026 ja lattiaremontista aiheutuva poikkeusaukiolo

Musiikkiopiston rehtori

21.05.2026 § 1 Pianonsoiton opettajan viran täyttäminen

21.05.2026 § 2 Laulun opettajan viran täyttäminen

22.05.2026 § 3 Viulusoiton opettajan viran täyttäminen

Ehdotus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§33, §34, §38

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§35, §36, §37

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.